

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГОБУ «МЦПД «Ровесник»  
Ю.А. Петрова  
« 01 » 2025

ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЙСТВИЙ ПЕРСОНАЛА  
ГОБУ «МЦПД «РОВЕСНИК» В СЛУЧАЕ ВЫЯВЛЕНИЯ ФАКТА НАСИЛИЯ ИЛИ  
ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ С ВОСПИТАННИКАМИ (В ОТНОШЕНИИ  
ВОСПИТАННИКОВ)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики...», Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 № 481, Уголовным кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами в ГОБУ «МЦПД «Ровесник».

1.2. Жестокое обращение с ребенком – это любое действие или бездействие, в результате которого нарушаются здоровье и права ребенка, его физическое или психическое состояние, развитие или достоинство.

- Физическое насилие – нанесение физических травм, телесных повреждений, причинение физической боли (побои, истязания, удары, ожоги, удушение и т.д.).
- Психическое (эмоциональное) насилие – унижение, оскорбление, насмешки, угрозы, запугивание, изоляция, предъявление нереальных требований, систематическая критика.
- Сексуальное насилие или развращение – вовлечение ребенка в сексуальные действия, демонстрация порнографических материалов, сексуальные прикосновения, изнасилование.
- Пренебрежение нуждами (заброшенность) – систематическое неисполнение обязанностей по удовлетворению потребностей ребенка в питании, одежде, лечении, безопасности, образовании, заботе и присмотре.

1.3. Цель Инструкции – установить единый и обязательный для всех сотрудников алгоритм действий при подозрении или выявлении факта жестокого обращения с воспитанником со стороны кого бы то ни было (сотрудника, другого воспитанника, волонтера, посетителя, родственника).

1.4. Все сотрудники Учреждения, независимо от занимаемой должности, ОБЯЗАНЫ:

- Немедленно реагировать на любые признаки жестокого обращения с воспитанниками.
- Строго соблюдать настоящую Инструкцию.
- Не допускать сокрытия, искажения или игнорирования информации о фактах жестокого обращения.

2. Алгоритм действий сотрудника, первым выявившего факт или признаки жестокого обращения

ШАГ 1: НЕМЕДЛЕННОЕ РЕАГИРОВАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

- Немедленно прекратить инцидент, если он происходит в данный момент (спокойно, но твердо остановить действия агрессора).
- Обеспечить безопасность пострадавшего ребенка: увести от источника угрозы, изолировать от предполагаемого обидчика.
- Оказать неотложную медицинскую помощь (при необходимости) и вызвать медработника Учреждения.
- Обеспечить безопасность других детей, находящихся рядом.

## ШАГ 2: ИНФОРМИРОВАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

- Немедленно сообщить о случившемся директору Учреждения или, в его отсутствие, лицу, его замещающему.
- Сообщить четко и без эмоций: КТО, ГДЕ, КОГДА, ЧТО ПРОИЗОШЛО.

## ШАГ 3: ФИКСАЦИЯ ИНФОРМАЦИИ

- Не проводить самостоятельный подробный допрос ребенка! Это может навредить дальнейшему официальному расследованию.
- Зафиксировать первичные признаки: состояние ребенка (испуг, слезы, внешние повреждения), место и время обнаружения, слова ребенка (дословно, если он что-то сказал), присутствующих свидетелей.
- Незамедлительно (в течение 30 минут) составить в свободной форме письменную докладную (служебную) записку на имя директора с изложением всей известной информации.

### 3. Действия администрации Учреждения (Директора)

## ШАГ 1: СОЗДАНИЕ КОМИССИИ И НАЧАЛО ВНУТРЕННЕГО РАССЛЕДОВАНИЯ

- В течение текущего дня с момента получения информации издать приказ о создании комиссии по расследованию факта жестокого обращения в составе не менее 3-х человек (заместитель директора по РВР, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник и др.)
- Обеспечить временное отстранение от обязанностей предполагаемого сотрудника-обидчика на период расследования (приказом).

## ШАГ 2: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОМОЩИ РЕБЕНКУ

- Организовать осмотр ребенка медицинским работником с фиксацией всех повреждений в медицинской карте.
- Обеспечить экстренную психологическую помощь ребенку-жертве, а также другим детям, ставшим свидетелями, силами штатного психолога или привлеченного специалиста.
- При необходимости – немедленно госпитализировать ребенка для оказания медицинской помощи.

## ШАГ 3: ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ (В ТЕЧЕНИЕ 24 ЧАСОВ)

Директор (лицо, его замещающее) ЛИЧНО обязан проинформировать:

1. Органы внутренних дел (полицию) для проведения проверки и возможного возбуждения уголовного дела.

2. Орган (отдел) опеки и попечительства.
3. Прокуратуру по месту нахождения Учреждения.
4. Комиссию по делам несовершеннолетних по месту нахождения Учреждения.

#### ШАГ 4: ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ

- Комиссия проводит служебное расследование: опрашивает (в присутствии педагога-психолога или законного представителя) пострадавшего ребенка, свидетелей, предполагаемого обидчика, собирает объяснительные, медицинские заключения.
- В срок, указанный в приказе, комиссия составляет Акт внутреннего (служебного) расследования с выводами и рекомендациями.
- Директор принимает решение по результатам акта (применение дисциплинарного взыскания, увольнение, обращение в правоохранительные органы).

#### 4. Действия педагогического персонала в последующий период

- Педагоги-психологи: разрабатывают и реализуют индивидуальный план психолого-педагогического сопровождения пострадавшего ребенка. Осуществляют мониторинг его состояния.
- Воспитатели, педагоги дополнительного образования: обеспечивают усиленное наблюдение за эмоциональным состоянием ребенка и его взаимоотношениями в группе. Создают атмосферу безопасности и поддержки.
- Все сотрудники: соблюдают конфиденциальность. Информация о происшествии не подлежит обсуждению за пределами служебной необходимости.

#### 5. Ответственность персонала

5.1. Все сотрудники учреждения, находящиеся на рабочем месте и осуществляющие уход за детьми, несут ПЕРСОНАЛЬНУЮ ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников.

5.2. Невыполнение настоящей Инструкции, сокрытие фактов жестокого обращения влечет за собой дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения.

5.3. Предоставление заведомо ложной информации (клевета) также влечет дисциплинарную и иную ответственность.

5.4. Сотрудник, совершивший акт жестокого обращения, несет административную, уголовную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6. Специальный алгоритм действий при выявлении сексуального насилия или развратных действий со стороны воспитанника по отношению к другому воспитаннику

#### 6.1. Ключевые принципы:

- Приоритет безопасности и интересов пострадавшего ребенка.
- Минимизация вторичной травматизации обоих детей (и пострадавшего, и предполагаемого обидчика).
- Конфиденциальность. Информация строго ограничивается кругом лиц, непосредственно участвующих в оказании помощи и проведении расследования.
- Отказ от поспешных выводов и самосуда. Задача персонала – не провести расследование, а обеспечить безопасность и профессиональную оценку ситуации.

## 6.2. Действия сотрудника, первым выявившего факт или подозрения:

### ШАГ 1: НЕМЕДЛЕННОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ИНЦИДЕНТА И РАЗДЕЛЕНИЕ

- Спокойно и твердо прервать действия детей, избегать криков, публичных обвинений и демонстративной реакции.
- Немедленно и физически разделить детей, обеспечив их пребывание в разных, безопасных помещениях под присмотром разных взрослых.
- Удалить из помещения других детей (если они присутствовали).

### ШАГ 2: ПЕРВИЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ

- Немедленно вызвать медицинского работника, педагога-психолога (социального педагога).
- Немедленно лично сообщить директору (лицу, его замещающему). Сказать четко: «Выявлена критическая ситуация, возможное сексуальное насилие между воспитанниками. Дети разъединены, требуется экстренное вмешательство педагога-психолога и медработника».

### ШАГ 3: ПЕРВИЧНАЯ ФИКСАЦИЯ (БЕЗ ДОПРОСА)

- Категорически запрещено проводить подробный опрос детей, выяснять детали, требовать «рассказать, что произошло».
- Зафиксировать только объективные данные: дата, время, место, кто из детей был вовлечен, их внешнее состояние и краткие, дословные фразы, если они были произнесены при вас.
- Незамедлительно оформить докладную (служебную) записку на имя директора.

## 6.3. Действия администрации и специалистов Учреждения:

- Директор незамедлительно создает комиссию в составе: директор, заместитель директора по РВР, педагог-психолог, социальный педагог (при необходимости), медицинский работник (при необходимости).
- Обеспечивается постоянное сопровождение детей разными сотрудниками для предотвращения контактов и обеспечения их психологической безопасности.
- Медицинский работник проводит осмотр пострадавшего ребенка только с его добровольного согласия и в присутствии педагога-психолога. Фиксирует все данные. При необходимости и с согласия – организация срочного медицинского освидетельствования в медицинской организации (гинеколог, уролог, хирург и др. по ситуации) с участием штатного педагога-психолога.

## 6.4. Посткризисное сопровождение и реабилитация:

- Для пострадавшего ребенка (детей) разрабатывается индивидуальный план реабилитации с привлечением педагога-психолога, при необходимости, психиатра (психотерапевта). Обеспечивается безопасная среда.
- Для ребенка, предположительно совершившего насильственные действия (если он органами следствия не задерживается и не заключается под стражу), также обязательно разрабатывается индивидуальный план психолого-педагогического сопровождения и коррекции. Его действия рассматриваются как симптом тяжелого неблагополучия, травмы или нарушенного развития. Требуется углубленная диагностика, длительная психотерапевтическая работа, возможно, направление в специальное (специализированное) учреждение для получения интенсивной помощи.

- Персонал семейной группы получает инструктаж и супервизию от педагога-психолога по организации безопасной среды и коммуникации с детьми.
- При необходимости проводится групповая работа с другими воспитанниками, ставшими свидетелями или узнавшими о ситуации, для снятия напряжения и профилактики стигматизации.

#### 6.5. Ответственность персонала:

Несоблюдение данного алгоритма, попытки самостоятельного «разбора», сокрытие информации от уполномоченных органов или обсуждение в коллективе с целью осуждения кого-либо из детей рассматривается как грубое нарушение должностных обязанностей и профессиональной этики.



