


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Ровесник»**

«Согласовано»
Председатель ПК
ГОБУ «МЦПД «Ровесник»

 Н.Ю.Коваленко

«18» 03 2016 г.



«Утверждаю»
Директор
ГОБУ «МЦПД «Ровесник»

 Л.А. Максименко

«18» 03 2016 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по пожарной безопасности в учреждении
ИОТ-001-2016**

Мурманск
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (Правила противопожарного режима в Российской Федерации) (ред. от 10.11.2015 г.), Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" и устанавливает нормы поведения людей и содержания территории, здания, помещений ГОБУ «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Ровесник» (далее – «МЦПД «Ровесник») в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми работниками, не зависимо от их образования, стажа работы в профессии, а также для сезонных работников, командированных в организацию работников, обучающихся, прибывших на производственное обучение или практику.

1.2. Все работники предприятия допускаются к работе после прохождения инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.3. В целях реализации Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

- вводный;
- первичный;
- повторный (не реже 1 раза в год);
- внеплановый;
- целевой.

1.4. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации и прошедшим обучение по пожарно-техническому минимуму в установленном порядке.

1.5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарный инструктаж проводит непосредственный руководитель работника.

1.6. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.7. Лица, виновные в нарушении (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. ПОРЯДОК

СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЭВАКУАЦИОННЫХ ВЫХОДОВ.

2.1. Во всех помещениях: ГОБУ «МЦПД «Ровесник» с массовым пребыванием людей, с рабочими местами на этаже для 10 и более человек на видном месте должны располагаться планы эвакуации людей при пожаре. На плане эвакуации людей при пожаре обозначаются места хранения первичных средств пожаротушения.

2.2. Территория учреждения должна постоянно содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.

2.3. В учреждении организовано круглосуточное дежурство персонала.

2.4. Сторож обеспечивает (ежедневно) передачу в подразделение пожарной охраны, в районе выезда которого находится объект с ночным пребыванием людей, информацию о количестве людей, находящихся в учреждении в ночное время.

2.5. На территории, в здании, сооружении и помещениях учреждения запрещается:

- хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;

- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

- производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией);

- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, переходы в смежные секции и выходы на наружные эвакуационные лестницы;

- проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

- также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

- устраивать в производственных и складских помещениях зданий (кроме зданий V степени огнестойкости) антресоли, конторки и другие встроенные помещения из горючих материалов и листового металла;

- загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств.

2.6. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно быть обеспечено соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

2.7. Двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению к выходу из здания.

2.8. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

2.9. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лестничные площадки, марши лестниц, двери) различными

материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативно правовыми актами.

2.10. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объекте и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

2.11. Запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

2.9. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

2.10. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- оставлять двери вентиляционных камер открытыми;

- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;

- подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;

- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества.

2.11. Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурка, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов – должны немедленно устраняться.

2.12. Запрещается оставлять личный, а также служебный автотранспорт на крышках колодцев пожарных гидрантов, к ним должен быть обеспечен круглогодичный проезд пожарной техники.

2.13. Пожарные гидранты должны быть своевременно очищены от снега и льда в холодное время года.

3. ПОРЯДОК ОСМОТРА И ЗАКРЫТИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ.

3.1. После окончания работы необходимо отключить все электроприборы и проверить рабочее помещение внешним визуальным осмотром.

3.2. В случае обнаружения работником неисправностей необходимо доложить о случившемся непосредственному руководителю.

3.3. Закрывать помещение в случае обнаружения, каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание или травмирование работников, категорически запрещено.

3.4. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

3.5. После закрытия помещений, необходимо сдать ключи на вахту.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ПОЖАРЕ.

4.1. Обязанности работников.

4.1.1. Руководитель учреждения обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территориях предприятий необходимые силы и средства
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории учреждения;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении;
- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах.

4.1.2. Начальник хозяйственного отдела, ответственный за пожарную безопасность

- обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны;
- обеспечивает содержание ограждения на крыше здания в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний ограждения на крыше с составлением соответствующего акта испытаний;

- обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы;
- определяет порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер, с составлением соответствующего акта, но не реже 1 раза в год;
- обеспечивает исправность сетей внутреннего противопожарного водопровода и организует проведение проверок его работоспособности не реже 2 раз в год с составлением соответствующих актов;
- обеспечивает исправное состояние пожарного гидранта, его очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарному гидранту в любое время года;
- обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, организует перекатку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год);
- обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта, организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки;
- обеспечивает объект огнетушителями по нормам согласно требованиям пожарной безопасности, предусмотренными приложениями № 1 и 2 Правил противопожарного режима в РФ от 25.04.2012 г.

4.1.3. Работники обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности, установленные в организации;
- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- выполнять требования пожарной безопасности, применимо к своему рабочему месту,
- при обнаружении нарушений немедленно уведомлять об этом своего непосредственного руководителя;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение по пожарно – техническому минимуму.

4.2. Действия работников при пожаре.

4.2.1. Каждый работник организации при обнаружении пожара или признаков горения должен:

- немедленно прекратить работу и вызвать пожарную охрану по телефону «01», сообщив при этом адрес: ул. Марата, д.19, наименование организации: «Центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Ровесник», место возникновения очага возгорания, фамилию, имя, отчество, телефон;
- принять по возможности меры по эвакуации людей и материальных ценностей; отключить от питающей электросети закрепленное электрооборудование;
- приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить окружающих сотрудников;

- при общем сигнале опасности покинуть здание

4.2.2. Непосредственный руководитель подразделения, которому стало известно о пожаре обязан:

- вызвать по телефону пожарную охрану;
- немедленно оповестить своих подчиненных и прочих работников;
- сообщить о пожаре лицу ответственному за пожарную безопасность на объекте;
- принять меры по оказанию помощи в тушении пожара, эвакуации людей и материальных ценностей.

4.2.3. Начальник хозяйственного отдела, ответственный за пожарную безопасность, прибывший к месту пожара, обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в директора учреждения и учредителя;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- отключить электроэнергию, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех посторонних работников, не участвующих в локализации пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара

При прибытии пожарных подразделений ответственный за пожарную безопасность в учреждении обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Он обязан также организовывать привлечение сил и средств учреждения к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

4.3. Дежурная медицинская сестра обязана, в случае необходимости, незамедлительно приступить к оказанию первой помощи пострадавшим.

5. ДОПУСТИМОЕ (ПРЕДЕЛЬНОЕ) КОЛИЧЕСТВО ЛЮДЕЙ, КОТОРЫЕ МОГУТ ОДНОВРЕМЕННО НАХОДИТЬСЯ НА ОБЪЕКТЕ

№ п/п	Наименование объекта	Допустимое (предельное) количество людей (чел.)	Примечание
1	ГОБУ «Мурманский центр помощи детям-сиротам и	107 чел. (45 воспитанников и	

	детям, оставшимся без попечения родителей	62 сотрудника)	
--	---	----------------	--